

Základní škola a Mateřská škola Skřipov, okres Opava, příspěvková organizace se sídlem 747 45 Skřipov 120			
76. VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY- VÝDEJNY			
Č.j.:	Spisový / skartační znak	218 /2023	A.1. V5
Vypracoval:		Jan Šubertová, vedoucí školní jídelny	
Vydal:		Mgr. Eva Víchová, ředitelka školy	
Směrnice nabývá platnosti ode dne:		29. 8.2023	
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:		1. 9.2023	
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.			
Pozn. JM: Text této směrnice není a nemůže být univerzálně platný dokument, každá organizace si ji musí upravit na své podmínky.			

Obecná ustanovení

Na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů vydávám jako statutární orgán školy tento řád.

Školní jídelna jako školské zařízení vydává tento řád, který podle § 30 školského zákona upravuje:

- a) podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků, studentů a jejich zákonných zástupců ve školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve školském zařízení,
- b) provoz a vnitřní režim školského zařízení,
- c) podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků nebo studentů a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,
- d) podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany dětí, žáků a studentů.

1. Úvodní ustanovení

Vnitřní řád školní jídelny - výdejní je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní jídelně, výdejně, v případě nezletilých žáků i pro jejich zákonné zástupce.

1 Působnost a zásady řádu

1. 1 Školní stravování je poskytováno žákům dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování. Školní jídelna zabezpečuje také stravování zaměstnanců a cizích strávníků.

1. 2 Vnitřní řád vzniká na dobu neurčitou, je závazná pro všechny zaměstnance organizace, je přístupný všem strávníkům.

2. Podrobnosti k výkonu práv a povinností strávníků a zákonných zástupců žáků

2. 1 Práva strávníků

- a) využívat stravovací služby
- b) mít přístup k informacím o nabízených stravovacích službách,
- c) na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (alergeny, kvalitní suroviny...).

2. 2 Povinnosti strávníků

- a) dodržovat pravidla kulturního chování, včetně osobní hygieny,
- b) nedopouštět se projevů rasismu a šikanování,
- c) plnit pokyny osob vykonávajících dohled,
- d) před odchodem z jídelny odevzdají použité nádobí, příbory aj.,
- e) neodnášet vydané jídlo z místnosti jídelny, s výjimkou jídlonosičů v určeném čase.

2. 3 Práva a povinnosti zákonných zástupců

- a) vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny
- b) informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží strávníka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled
- c) mají právo první den nemoci odebrat stravu dítěte do jídlonosičů
- d) zákonní zástupci mají povinnost ohlašovat stravu den předem maximálně do 12:00 hodin.
- e) mají povinnost sdělit personálu MŠ alergie a jiné reakce dítěte na daný druh potravin.
- f) mají povinnost uhradit odebranou stravu.

3. Vztahy strážníků a zákonných zástupců se zaměstnanci jídelny a pracovníky vykonávajícími dohled, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví strážníků

- a) osoby vykonávající dohled vydávají strážníkům pouze pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním vnitřního řádu školní jídelny, zajišťují bezpečnost provozu.
- b) po celou dobu provozu školní jídelny je bezpečnost zajištěna dohlížejícími osobami, zaměstnanci jídelny, nebo pedagogickými pracovníky,
- c) strážníci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví ostatních žáků, pracovníků školy i ostatních osob,
- d) strážníci jsou seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny.

4. Pedagogický dohled

- a) je zajišťován pedagogickým pracovníkem, který vykonává související pedagogickou činnost,
- b) vydává pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a stravovacích návyků, dbá na dodržování pravidel společenského chování a stolování,
- c) dbá o bezpečnost stravujících se, kontroluje odběr a konzumaci stravy z hlediska kulturnosti a hygieny,
- d) zajišťuje potřebnou péči při každém úrazu, poranění či nehodě,
- e) sleduje způsob výdeje stravy,
- f) reguluje osvětlení a větrání,
- g) sleduje odevzdání nádobí, příborů a tácu strážníky.

5. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- a) je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy a v prostorách školní jídelny,
- b) jsou zakázány projevy šikanování, násilí, omezování osobní svobody, ponižování.
- c) za bezpečnost žáků při stravování dětí v plné míře odpovídají pedagogičtí zaměstnanci. Žáci jsou povinni řídit se pokyny personálu školní jídelny a pedagogického dohledu.
- d) v rámci bezpečnosti se žáci chovají dle pravidel BOZ v souladu s hygienickými předpisy, dle zásad slušného chování a společenských pravidel stolování
- e) důležitým prvkem ochrany před sociálně patologickými jevy je směřovat žáky na zdravý způsob života, nenásilnou formou přiměřenou věku a chápání, seznamovat žáky s nebezpečí drogové závislosti, alkoholismu, kouření, vandalismu, kriminality.

6. Podmínky ochrany majetku

- a) strážníci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním,
- b) strážníci jsou povinni udržovat předměty tvořící zařízení oddělení školní jídelny v pořádku a nepoškozené,
- c) strážníci šetří zařízení a vybavení školní jídelny,
- d) strážníci oznamují zjištěné závady na majetku dohledu ve školní jídelně.

7. Zajištění školního stravování

- a) školní stravování je zajišťováno z vlastní kuchyně
- b) provozní doba jídelny (časové údaje pro výdej do jídlonosičů, pro stravování cizích strávníků, stravování žáků a zaměstnanců školy)

8. Režim výdeje

Doby výdeje:

Svačina: 9:30-9:50

Oběd: 11:30-13:00

Cizím strávníkům vydává strava od 10:45 do 11:15 hod.

- a) žáci se stravují po skončení vyučování, nebo o přestávce před začátkem odpoledního vyučování,
- b) před začátkem výdeje jsou v jídelně připraveny příbory, tácy, sklenice, nápoje k zajištění pitného režimu,
- c) v průběhu výdeje jsou nápoje a nádobí průběžně doplňovány,
- d) použité nádobí strávníci odkládají do okénka pro sběr nádobí a uklidí své místo u stolu,
- e) strávníci jsou povinni se chovat ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování a řídit se pokyny dohledu a personálu jídelny,
- f) za čistotu stolů během výdeje odpovídá dohled,
- g) první den onemocnění žáka je možno vydat stravu, která nebyla včas ohlášena.

9. Pravidla pro výdej stravy do jídlonosičů.

- a) strávníci předkládají čisté, označené jídlonosiče v určené době a na určené místo,
- b) Strava se nevydává do skleněných nebo znečištěných nádob,
- c) podle zásad HACCP.

10. Rozsah služeb školního stravování

- a) školní jídelna poskytuje strávníkům oběd včetně polévky a pitného režimu,
- b) jídelní lístek je společně se seznamem alergenů vyvěšen na nástěnce v jídelně a na způsobem umožňujícím dálkový přístup, na webu:

11. Úhrada stravování, normativy, limity

- a) Cena stravy je pro žáky určena v rámci rozpětí stanoveného vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování a pro zaměstnance vyhláškou č. 84/2005 Sb., nákladech na stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky,
- b) cena stravného je uvedena na přihlášce ke stravování, na webu školy a na nástěnce v jídelně,
- c) cena oběda pro cizí strávníky se určuje na kalendářní rok podle nákladů za uplynulý rok,
- d) změna ceny oběda je strávníkům vždy dopředu oznámena před inkasováním stravného,
- e) cizím strávníkům se sděluje dodatkem ke smlouvě o poskytování stravování,
- f) platby stravného jsou prováděny zálohově z účtu k 18. dni v měsíci inkasem podle počtu stravovacích dní.

Mateřská škola :

Kategorie do 6 let: dotovaná strava		plná cena (nedotovaná)
Přesnídávka:	10,-Kč	10,-Kč
Oběd:	24 ,-Kč	55,- Kč
Svačina:	12,-Kč	12,-Kč
Nápoje	4,-Kč	4,-Kč
Celkem	50,-Kč	81,-Kč

Kategorie 7 let: dotovaná strava		plná cena (nedotovaná)
Přesnídávka:	10,-Kč	10,-Kč
Oběd:	27 ,-Kč	58,- Kč
Svačina:	12,-Kč	12,-Kč
Nápoje	4,-Kč	4,-Kč
Celkem	53,-Kč	84,-Kč

Základní škola	dotovaná cena	plná cena(nedotovaná)
Obědy		
Strávníci 7-10 let	29,-Kč	60,- Kč
Strávníci 11-14 let	31,-Kč	62,-Kč
Strávníci 15 let	33,- Kč	64,- Kč
Svačinky pro školáky	22,- Kč	

12. Přihlašování a odhlašování stravování

- Žáci se přihlašují vyplněním přihlášky, zpravidla na celou dobu školní docházky,
- pro zařazení žáka do příslušné cenové kategorie stanovené vyhláškou je rozhodující věk, kterého dosáhne v příslušném školním roce (tj. v období od 1. 9. daného roku do 31. 8. roku následujícího),
- v případě onemocnění, absence je rodič povinen dítě odhlásit ze stravování. Odhlášení je možné vždy na následující den, telefonicky, osobně, elektronicky na webu jídelny,
- v prvním dnu nemoci je možno stravu odebrat do jídlonosičů, pokud nebyla včas odhlášena,
- na období prázdnin a mimořádného volna je strava odhlašována automaticky,
- připomínky ke stravování mohou žáci a rodiče projednat osobně, telefonicky, písemně nebo elektronickou poštou s vedoucí školní jídelny, případně s vedením školy.

13. Nárok na dotované školní stravování

- a) vzniká pouze v souvislosti s přítomností žáka ve výuce, výjimkou je první den nemoci, kdy lze vydat oběd do jídlonosiče, pokud nebylo možno oběd včas odhlásit,
- b) za neodhlášené a neodebrané obědy není poskytována náhrada, strávnick naopak musí doplatit režijní náklady do plné ceny oběda.

V e Skřipově dne 1. 9. 2023

Mgr. Eva Víchová

Ředitelka školy