

STANOVY

Spolek rodičů a přátel dětí Základní školy a Mateřské školy Skřipov, okres Opava

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- Název spolku:** Spolek rodičů a přátel dětí Základní školy a Mateřské školy Skřipov, okres Opava
- Sídlo spolku:** Skřipov 120, okres Opava, 747 45
- IČO:** 26610884
- Charakter spolku:** Spolek rodičů a přátel dětí Základní školy a Mateřské školy Skřipov, okres Opava (dále jen „SRPDŠ“) je dobrovolným spolkem rodičů, zákonných zástupců žáků Základní školy a dětí Mateřské školy Skřipov (dále jen ZŠ a MŠ Skřipov) a dalších fyzických i právnických osob (dále jen „rodiče“) ve smyslu § 214 a násl. zákona č. 89/2012 SB., občanského zákoníku, kteří se zajímají o výchovu, vzdělání a všestranný rozvoj dětí.
SRPDŠ je nepolitickou zájmovou organizací, která zastupuje, hájí a prosazuje oprávněné zájmy žáků ZŠ a dětí MŠ Skřipov (dále jen školy), jejich rodičů a další veřejnosti, a to zejména v oblasti jejich vzdělávání a výchovy, všestranného rozvoje jejich osobnosti a podmínek pro jejich plné uplatnění v životě společnosti. SRPDŠ v rozsahu svých možností rovněž napomáhá škole v její činnosti, prosazuje její zájmy ve vztahu k ostatním subjektům, aktivně podporuje její dobré jméno na veřejnosti a přispívá škole dobrovolnou pomocí svých členů, materiálními a finančními prostředky při zajišťování činnosti školy.

II. ÚČEL SPOLKU A VEDLEJŠÍ HOSPODÁŘSKÁ ČINNOST

1. Účel spolku

Účelem činnosti SRPDŠ je zastupovat, hájit a prosazovat oprávněné zájmy dětí a žáků, jejich rodičů a další veřejnosti, a to zejména v oblasti výchovy a vzdělávání dětí a žáků školy. Všestranného rozvoje jejich osobnosti podmínek pro jejich další uplatnění, jako i napomáhat škole při prosazování jejich rozvojových programů a ochraně jejich zájmů ve vztahu k ostatním subjektům a podílet se společně se školou na koordinaci vzájemné podpoře při realizaci výchovného a vzdělávacího působení na děti a žáky školy, a to zejména v oblasti podpory rozvoje:

- modernizace a pedagogické, výchovné činnosti
- dobré jméno a prestiž školy
- materiálních a ekonomických podmínek školy
- zdravotních, stravovacích, hygienických a bezpečnostních podmínek provozu školy
- zájmové, odborné i mimoškolní činnosti dětí a žáků školy
- spolupráce s rodiči dětí a žáků školy
- financování a sponzorování studijních, společenských, kulturních, soutěžních, vzdělávacích a jiných aktivit realizovaných školou a oceňování jednotlivých dětí a žáků za vynikající výsledky, výkony a reprezentaci školy na takovýchto aktivitách.
- na vytváření vzájemné spolupráce a podpory mezi rodiči a pedagogy školy

2. Vedlejší hospodářská činnost

V souladu s ustanovením § 217 odst. 2) a 3) zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku v platném znění může spolek vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, je-li její účel v podpoře hlavní činnosti nebo v hospodárném využití spolkového majetku. Zisk z vedlejší hospodářské činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku. Vedlejší hospodářská činnost spolku je prováděna na základě níže uvedených živnostenských oprávnění:

- a) Hostinská činnost
- b) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
- c) Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin

III. SPOLUPRÁCE ŠKOLY SE SRPDŠ

1. Škola umožňuje bezplatně SRPDŠ využívat co do kvality, rozsahu a doby odpovídající prostory k běžné činnosti SRPDŠ.
2. Spolupráce školy se SRPDŠ je zabezpečována prostřednictvím ředitele/ky školy, případně jím dlouhodobě ustanoveného zástupce pro spolupráci se Spolkem (dále jen zástupce školy).
3. Zástupce školy.
 - a) Účastní se jednání SRPDŠ vždy, je-li o to SRPDŠ požádán.
 - b) Může požádat předsedu SRPDŠ o svolání mimořádného jednání Výboru SRPDŠ k řešení aktuálních problémů školy.

IV. VZNIK ČLENSTVÍ, PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ

1. Členství v SRPDŠ je dobrovolné a otevřené zejména všem rodičům žáků školy a i dalším fyzickým osobám, u nichž jsou splněny podmínky plné způsobilosti právním úkonům, projeveného souhlasu se Stanovami SRPDŠ a uhrazením ročního členského příspěvku v minimální výši stanovené dle rozhodnutí členské schůze SRPDŠ.
2. Členství v SRPDŠ je vždy jen jednoleté. Je nepřevoditelné a nezcizitelné. Počíná dnem doručení písemné přihlášky a dnem úhrady ročního členského příspěvku. Provedení úhrady ročního členského příspěvku je považováno za projev souhlasu se Stanovami SRPDŠ v plném znění.
3. Členové SRPDŠ mají právo:
 - a) Podílet se na činnostech a aktivitách SRPDŠ a na stanovení jeho účelu a aktivit
 - b) účastnit se členských schůzí SRPDŠ
 - c) volit a být voleni do orgánů SRPDŠ
 - d) předkládat návrhy, podněty a připomínky k činnosti SRPDŠ
 - e) při hlasování na členské schůzi spolku má každý člen takový počet hlasů, jaký je počet jeho nezletilých dětí navštěvujících základní či mateřskou školu ve Skřipově, tedy jednomu dítěti navštěvujícímu ZŠ či MŠ odpovídá jeden hlas na členské schůzi. Ostatní členové SRPDŠ mají vždy jeden hlas
 - f) využívat požitky, které SRPDŠ poskytuje
4. Členové SRPDŠ mají povinnost:
 - a) dodržovat ustanovení Stanov SRPDŠ a jednat v souladu s účelem SRPDŠ

- b) přispívat na činnost a aktivity SRPDŠ členským příspěvkem, jehož výše a splatnost je stanovena členskou schůzí vždy pro daný pro daný školní rok. Členský příspěvek, ani jeho část, se při ukončení členství členovi nevrací.

V. ZÁNİK ČLENSTVÍ

1. Členství v SRPDŠ zaniká:
 - a) uplynutím doby členství
 - b) vystoupením na základě písemné žádosti člena SRPDŠ, doručené předsedovi SRPDŠ
 - c) vyloučením ze SRPDŠ pokud:
 - působí opakovaně proti cílům spolku, nedodržuje platné stanovy SRPDŠ,
 - pokud se dopustí úmyslného jednání, jímž byla způsobena újma SRPDŠ nebo škole
 - d) úmrtím člena SRPDŠ
 - e) zánikem SRPDŠ

VI. ORGANIZACE SRPDŠ

1. ČLENSKÁ SCHŮZE SRPDŠ

2. Členskou schůzi svolává k zasedání výbor SRPDŠ dle potřeby, a to nejméně 1x do roka.
3. Členská schůze je schopná usnášet se za účasti většiny členů Spolku. Není-li členská schůze na svém zasedání schopná usnášet se, může statutární orgán svolat novou náhradní schůzi.
4. Na náhradním zasedání může členská schůze jednat jen o záležitostech zařazených na pořad předchozího zasedání. Usnesení může přijmout za účasti libovolného počtu členů.
5. Pozvánku na zasedání členské schůze (náhradní zasedání členské schůze) výbor oznamuje zveřejněním na www stránkách SRPDŠ
6. Hlasování se provádí veřejným hlasováním.
7. Členská schůze volí členy Výboru SRPDŠ z navržených kandidátů. Dále rozhoduje o změně Stanov, stanovuje výši členského příspěvku na další školní rok, schvaluje účetní závěrku za uplynulý školní rok a předložený návrh rozpočtu na nový školní rok a rozhoduje o dalších otázkách, které si vyhradí.
8. Z jednání členské schůze se pořizuje zápis, který podepisuje zapisovatel a předseda SRPDŠ. Zapisovatele určí předseda SRPDŠ.

2. Výbor SRPDŠ.

- Rozhoduje o veškerých záležitostech, o kterých nerozhoduje členská schůze
- Je složen z 10 členů z řad rodičů žáků ZŠ a MŠ
- Schází se dle potřeby, minimálně však 2x ročně
- Je usnášení schopný, pokud je přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Přijímá rozhodnutí nadpoloviční většinou přítomných členů.
- Volí ze svých členů předsedu a jednatele SRPDŠ a rovněž je odvolává.
- Volí Hospodáře SRPDŠ.
- Navrhuje výši členského příspěvku, připravuje návrh rozpočtu na další období, návrh změny stanov, návrh účelu a aktivit SRPDŠ

- Z jednání Výboru pořizuje ustanovený zapisovatel Zápis, kontrolu plnění prování Výbor na svém dalším jednání

3. Předseda:

- a) je statutárním zástupcem SRPDŠ
- b) především svolává a řídí členskou schůzi SRPDŠ a svolává a řídí schůzi Výboru
- c) jedná jménem SRPDŠ ve věcech vyplývajících z postavení statutárního zástupce

4. Jednatel:

- a) Napomáhá předsedovi SRPDŠ v jeho aktivní činnosti a zastupuje předsedu SRPDŠ v nepřítomnosti nebo přímo na pokyn předsedy SRPDŠ jedná jménem předsedy SRPDŠ.
- b) Kontroluje společně s předsedou SRPDŠ účty hospodáře SRPDŠ a napomáhá vytvářet hospodářské zprávy za uplynulá období včetně návrhu na rozpočet roku následujícího.

5. Hospodář – pokladník:

- a) Zabezpečuje řádné vedení účetnictví SRPDŠ
- b) zpracovává návrhy rozpočtu hospodaření SRPDŠ na nadcházející období a předkládá je k projednání Výboru,
- c) vyhodnocuje hospodaření SRPDŠ a předkládá o něm zprávu k projednání Výboru SRPDŠ.
- d) Hospodáře SRPDŠ jmenuje Výbor SRPDŠ
- e) Zajišťuje ve vztahu hospodaření SRPDŠ komunikaci se školou, bankou, se správcem daně a dalšími orgány veřejné správy. Zjišťuje hotovostní i bezhotovostní převody svěřených finančních prostředků.

6. Revizní komise:

- a) Revizní komise má 3 členy a řídí se svým Statutem, který schvaluje Členská schůze.
- b) Nejméně 1 x za rok provádí revizi hospodaření SRPDŠ.
- c) Členové revizní komise jsou voleni Členskou schůzí SRPDŠ.
- d) Člen revizní komise, nemůže být současně členem Výboru SRPDŠ.

VII. HOSPODAŘENÍ SRPDŠ

1. SRPDŠ je neziskovou organizací.
2. Vedle hlavní činnosti může SRPDŠ vyvíjet též vedlejší činnost spočívající v podnikání nebo jiné výtěžné činnosti, a to v oborech živností souvisejících s činností SRPDŠ, a to výlučně za účelem podpory hlavní činnosti SRPDŠ. Zisk z této činnosti SRPDŠ lze pouze použít pro činnost, včetně správy SRPDŠ.
3. SRPDŠ hospodaří s prostředky získanými formou:
 - a) Členských příspěvků členů SRPDŠ
 - b) Dobrovolných darů členů SRPDŠ
 - c) Darů sponzorů
 - d) Dotací od obce
 - e) Zisk z akcí pořádaných SRPDŠ nebo ve prospěch SRPDŠ
 - f) Dotací a grantů podaných SRPDŠ
 - g) Příspěvků z veřejných rozpočtů
4. Finanční prostředky jsou uloženy v pokladně SRPDŠ a na jediném účtu u zvoleného peněžního ústavu.

5. Výdaje jsou určeny na materiální a finanční pomoc ZŠ a MŠ Skřipov a jejich žáků a dětí.
6. Nikdo ze členů SRPDŠ nemá nárok na finanční odměnu z titulu svého členství v SRPDŠ.
7. Se svým majetkem hospodaří SRPDŠ samostatně, dle zákonných předpisů a vlastního rozpočtu.
8. Právo disponovat s finančními prostředky mají pouze předseda a jednatel, včetně hospodáře a to po vzájemné domluvě. O svých veškerých právních jednáních je předseda, jednatel a hospodář povinen bez zbytečného odkladu informovat Výbor Spolku.
9. Výbor předkládá zprávu o činnosti a hospodaření SRPDŠ minimálně 1x ročně členské schůzi.
10. Kontrola hospodaření je prováděná kontrolní komisí minimálně 1 x do roka, je-li komise ustanovená. O výsledku informuje tato komise Výbor spolku a její zpráva je součástí zprávy o činnosti a hospodaření pro členskou schůzi.
11. V případě zániku SRPDŠ případně veškerý majetek SRPDŠ škole.

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Návrhy změn Stanov zpracovává na podnět členů Výbor.
2. Záležitosti neupravené ve Stanovách se řídí platným právem, zejména zákonem č.89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
3. O zániku SRPDŠ rozhoduje členská schůze.
4. SRPDŠ zaniká výmazem ze spolkového rejstříku vedeného rejstříkovým soudem.

Ve Skřipově :

dne : 21. října 2014